

coface
FOR TRADE



CofaMove

GUÍA DE USUARIO
TRADE IN YOUR POCKET

ÍNDICE



Introducción	3
Consejos	4
¿Cómo buscar a su comprador ?	5
Buscar resultados	6
¿Cómo realizar una solicitud?	7
¿Cómo modificar un producto existente?	8
Visualización de cartera	9
Mensajes	10
Estadísticas (sólo para el perfil “administrador del contrato”)	11

INTRODUCCIÓN

/ Especificaciones técnicas requeridas

Podrá acceder a CofaMove después de descargarlo de su app store de preferencia :

App Store (iOS from V7.1)



Google Play Store (Android from V4.0)



También puede acceder a CofaMove a través de: m.cofanet.coface.com

Navegador Internet Explorer (desde la versión 10) u otros exploradores.



/ Inicio

Usuario & Contraseña

Acceda con sus credenciales para CofaNet.

Conexión

Seleccione el botón “Conexión” y será dirigido en automático a su contrato activo en CofaNet.

/ Cerrar sesión

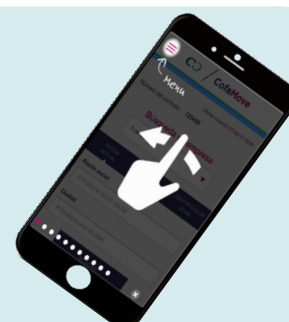
Desconectarse de la aplicación

Por razones de seguridad, CofaMove cerrará sesión automáticamente cada 15 minutos.



/ Tutorial

Usted podrá visualizar un tutorial en su primera conexión y después podrá acceder a él a través del Menú. Este le mostrará rápidamente las principales funciones de CofaMove.



CONSEJOS

Seleccione aquí para acceder al menú.

Localice la empresa en Google Maps.



Incluya o elimine una empresa de sus favoritos.

Regrese al listado.

Personalice las referencias de su cliente.

Seleccione aquí para obtener mayor información acerca de la Evaluación Riesgo País de la empresa.



De acuerdo a los términos de su contrato y de su perfil, usted tendrá acceso a varios productos y características de su contrato, permitiéndole manejar sus ventas a crédito de una manera más eficiente.

¿CÓMO BUSCO UN COMPRADOR?

/ Búsqueda de una empresa

Usted puede buscar un comprador usando varios criterios:

1. Nombre de la empresa.

2. EasyNumber: El número de identificación establecido por Coface.

3. Identificador Legal Ej: Número VAT.



Un identificador legal es generalmente la manera más segura de identificar a una empresa.
Revise cuidadosamente que la compañía encontrada sea efectivamente su comprador.

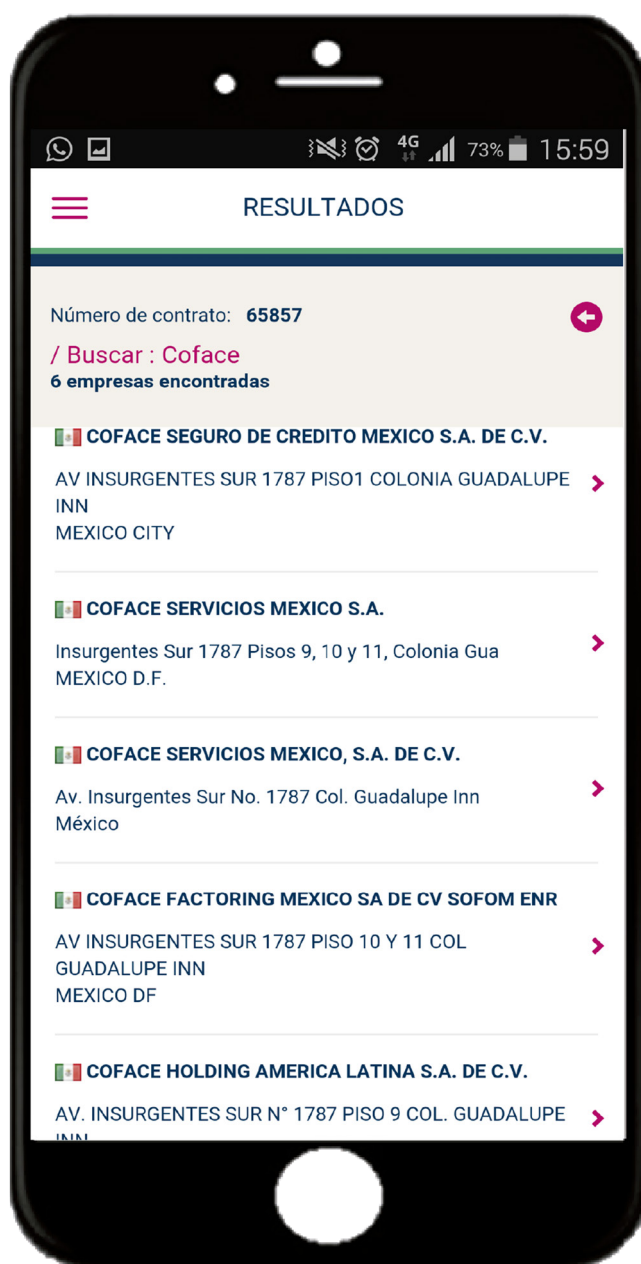
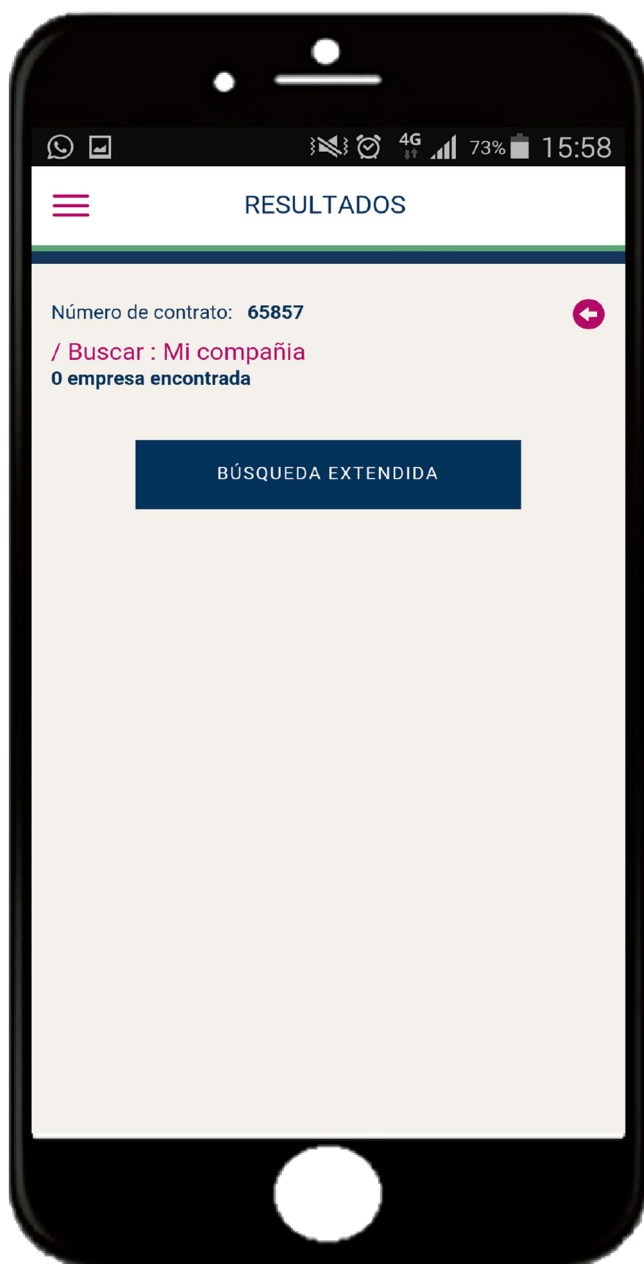
BUSCAR RESULTADO



No se encontró ningún resultado, extienda su búsqueda



Un resultado encontrado, seleccionar comprador

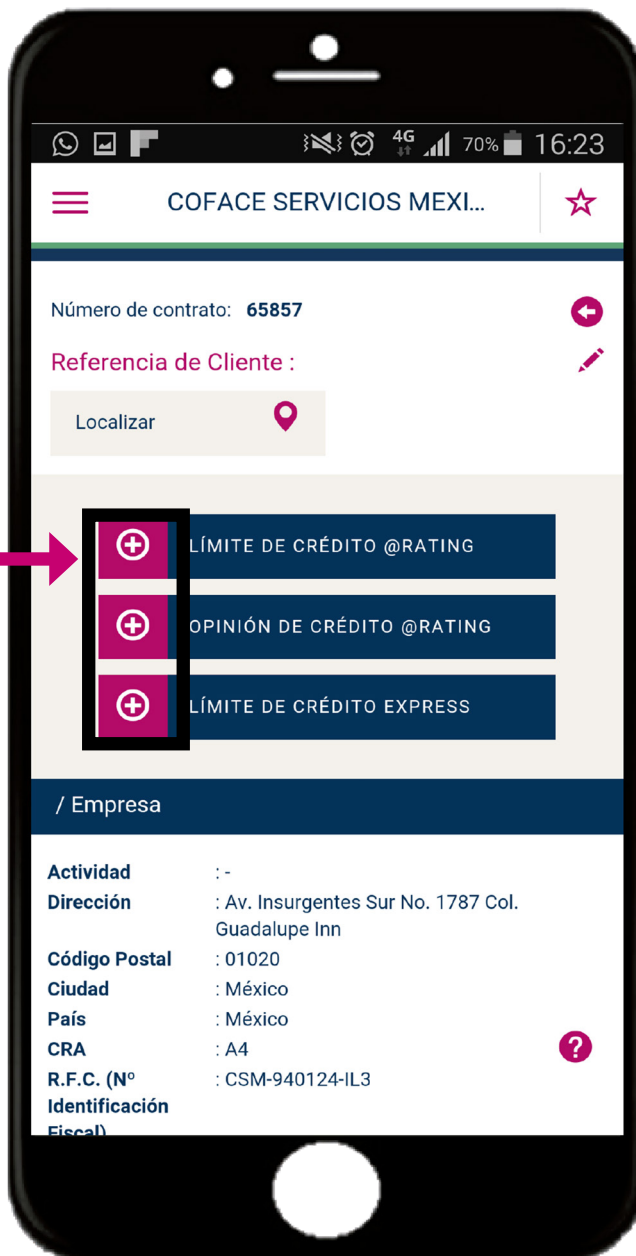


Usted puede crear una nueva empresa si no encuentra la que está buscando después de extender su búsqueda.

¿CÓMO REALIZAR UNA SOLICITUD?

Producto no existente para este comprador:

Solicite su producto seleccionando el botón correspondiente al mismo



Producto existente para este comprador:

Conozca más sobre su solicitud seleccionado
Solicite otro producto



¿COMO MODIFICAR UN PRODUCTO EXISTENTE?

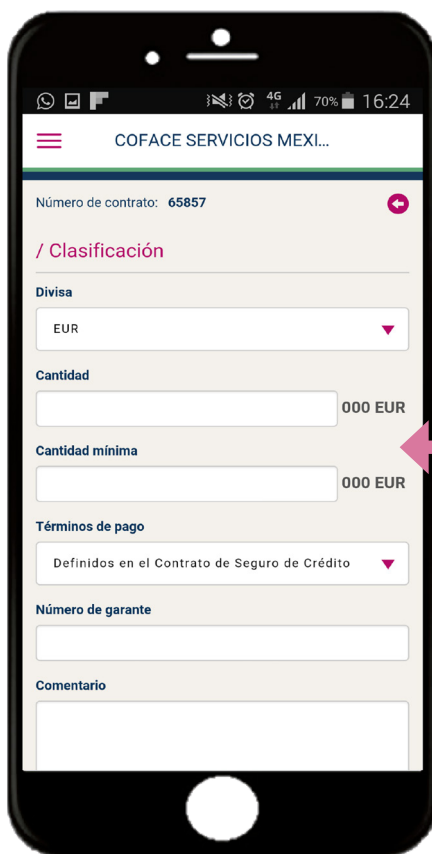
/ Un producto puede ser

- Incrementado
- Reducido
- Eliminado

en cualquier momento

Usted puede visualizar el estatus de su decisión

Seleccione aquí para solicitar la modificación de una decisión existente



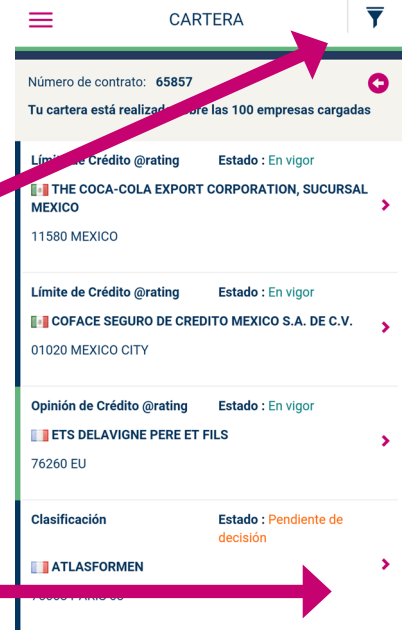
Complete la información acerca de una transformación de la solicitud.

- Monto requerido
- Monto mínimo por entrega
- Condiciones de pago (a elegir de la lista)
- Nombre del comprador: El EasyNumber del comprador potencial
- Comentarios (de ser necesarios)

VISUALIZACIÓN DE CARTERA

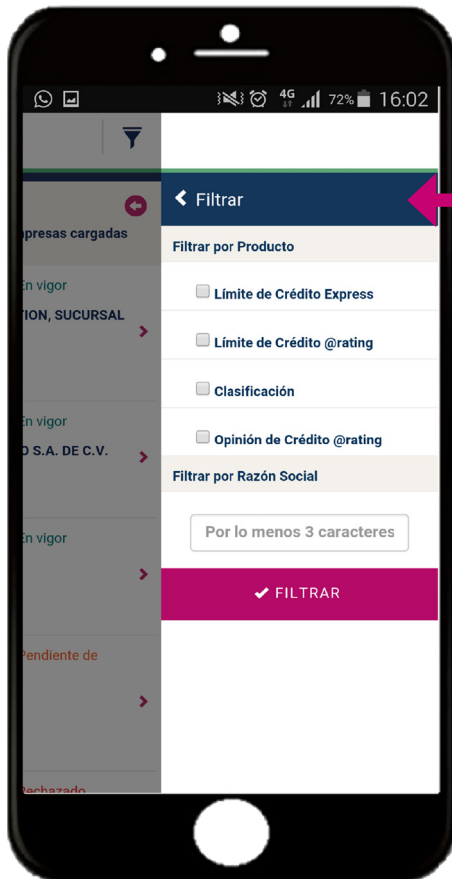


Seleccione aquí para acceder a su cartera

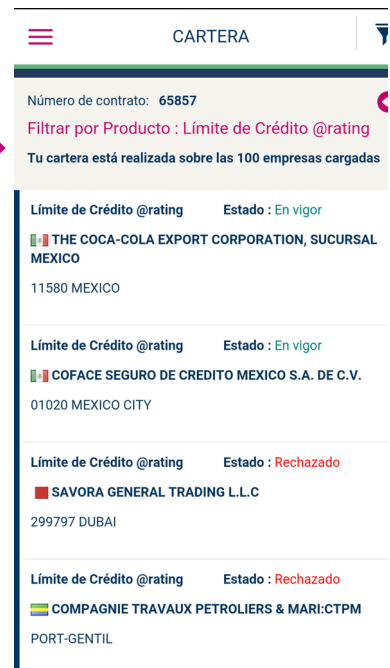


Seleccione aquí para filtrar su cartera

Revise más detalles



Usted puede usar el filtro para afinar el resultado



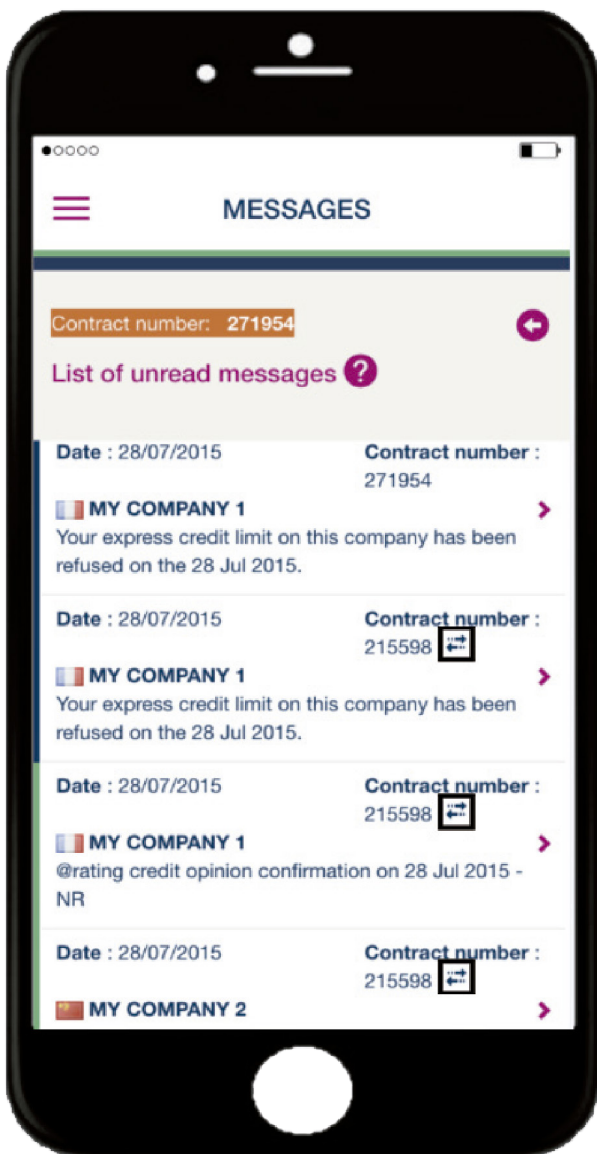
La lista de resultados después de filtrar por producto, ej: Límite de Crédito.

MENSAJES

/ Todos los mensajes son accesibles vía el Menú.

Acceda a los últimos mensajes no leídos cualquiera que sea el contrato.

Deslice un mensaje para marcarlo como leído o para cancelar la acción.



En caso de múltiples contratos, los mensajes que no pertenezcan al contrato seleccionado, serán marcados con "🔄". Usted puede cambiar de contrato seleccionado el mensaje perteneciente al mismo.

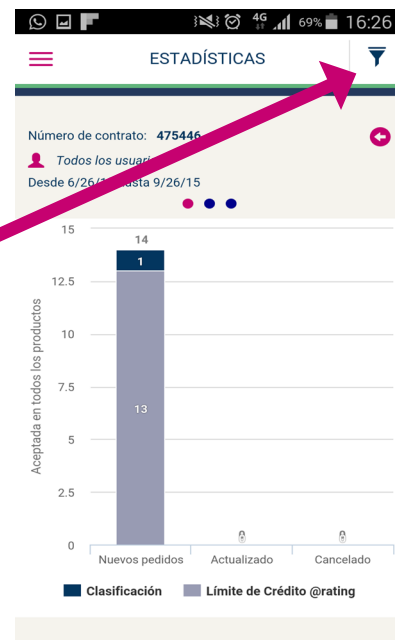
ESTADÍSTICAS

Usted puede encontrar el detalle de las estadísticas de uno o todos los usuarios.

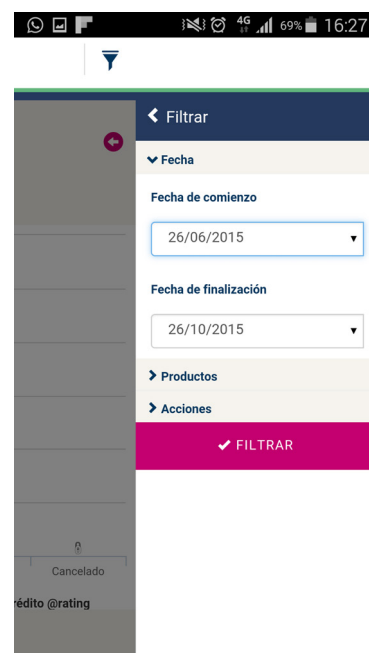


Seleccione aquí para dar una visión general del comando.

Seleccione aquí para filtrar su cartera.



Usted puede filtrar los resultados de sus estadísticas por producto o por acción.



Esta función es accesible vía menú y está disponible solo para el perfil administrador de su contrato.

NOTAS

NOTAS

NOTAS

